**Политика в отношении обработки персональных данных**

по состоянию на 3 ноября 2023 г.

**1. Общие положения**

1.1. Национальный центр защиты персональных данных уделяет особое внимание защите персональных данных при их обработке и с уважением относится к соблюдению прав субъектов персональных данных.
Национальный центр защиты персональных данных уделяет особое внимание защите персональных данных при их обработке и с уважением относится к соблюдению прав субъектов персональных данных.

1.2. Политика разъясняет субъектам персональных данных, как и для каких целей их персональные данные собираются, используются или иным образом обрабатываются, а также отражает имеющиеся в связи с этим у субъектов персональных данных права и механизм их реализации.
Политика не применяется к обработке персональных данных в процессе трудовой деятельности и при осуществлении административных процедур (в отношении работников и бывших работников), при видеонаблюдении, а также при обработке cookie-файлов на интернет-сайте Национального центра защиты персональных данных.

1.3. Почтовый адрес Национального центра защиты персональных данных: 220004, г. Минск, ул. Клары Цеткин, 24‑3; адрес в сети Интернет: https://cpd.by; e-mail: info@cpd.by.

1.4. В настоящей Политике используются термины и их определения в значении, определенном Законом.

1.5. Персональные данные могут быть использованы Национальным центром защиты персональных данных в научных или иных исследовательских целях после обязательного обезличивания таких персональных данных, в частности, для:

* подготовки и публикации ежегодных отчетов о своей деятельности;
* подготовки и дачи разъяснений по вопросам применения законодательства о персональных данных;
* подготовки и осуществления публикаций и выступлений, связанных с исполнением работниками Национального центра защиты персональных данных своих должностных обязанностей.

1.6. Национальный центр защиты персональных данных осуществляет обработку только тех персональных данных, которые необходимы для выполнения заявленных целей, и не допускает их избыточной обработки.

**2. Цели, категории субъектов персональных данных, чьи данные подвергаются обработке, перечень обрабатываемых персональных данных, правовые основания и сроки обработки персональных данных**

Национальный центр защиты персональных данных осуществляет обработку персональных данных субъектов персональных данных в целях, объеме, на правовых основаниях и в сроки применительно к каждой категории субъектов персональных данных согласно приложению 1 к настоящей Политике.

**3. Уполномоченные лица.**
**Трансграничная передача персональных данных**

3.1. Национальный центр защиты персональных данных поручает обработку персональных данных уполномоченным лицам.
Перечень уполномоченных лиц, обрабатывающих персональные данные по поручению Национального центра защиты персональных данных, содержится в приложении 2 к настоящей Политике.

3.2. Национальный центр защиты персональных данных осуществляет трансграничную передачу персональных данных для обеспечения непрерывной коммуникации с пользователями социальных сетей и мессенджеров (Instagram, TikTok, Теlegram, видеохостинг YouTube).
Трансграничная передача персональных данных на территорию иностранного государства может осуществляться Национальным центром защиты персональных данных, если:

* на территории иностранного государства обеспечивается надлежащий уровень защиты прав субъектов персональных данных[[1]](https://cpd.by/storage/2023/07/perechen_gosudarstv.docx) – без ограничений при наличии правовых оснований, предусмотренных Законом;
* на территории иностранного государства не обеспечивается надлежащий уровень защиты прав субъектов персональных данных – в случаях, предусмотренных статьей 9 Закона, в том числе:
	1. когда дано согласие субъекта персональных данных при условии, что субъект персональных данных проинформирован о рисках, возникающих в связи с отсутствием надлежащего уровня их защиты;
	2. при размещении информации о своей деятельности в глобальной компьютерной сети Интернет;
	3. когда обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами.

**4. Права субъектов персональных данных**

4.1. Субъект персональных данных имеет право:

4.1.1. на отзыв своего согласия, если для обработки персональных данных Национальный центр защиты персональных данных обращался к субъекту персональных данных за получением согласия. Право на отзыв согласия не может быть реализовано в случае, когда обработка осуществляется на иных правовых основаниях (например, в соответствии с требованиями законодательства либо на основании договора);

4.1.2. на получение информации, касающейся обработки своих персональных данных Национальным центром защиты персональных данных, содержащей:

* место нахождения Национального центра защиты персональных данных;
* подтверждение факта обработки персональных данных обратившегося лица Национальным центром защиты персональных данных;
* персональные данные и источник их получения;
* правовые основания и цели обработки персональных данных;
* срок, на который дано согласие (если обработка персональных данных осуществляется на основании согласия);
* наименование и место нахождения уполномоченного лица (уполномоченных лиц);
* иную информацию, предусмотренную законодательством;

4.1.3. требовать от Национального центра защиты персональных данных внесения изменений в свои персональные данные в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими или неточными. В этих целях субъект персональных данных прилагает соответствующие документы и (или) их заверенные в установленном порядке копии, подтверждающие необходимость внесения изменений в персональные данные;

4.1.4. на получение от Национального центра защиты персональных данных информации о предоставлении своих персональных данных, обрабатываемых Национальным центром защиты персональных данных, третьим лицам один раз в календарный год бесплатно, если иное не предусмотрено Законом и иными законодательными актами;

4.1.5. требовать от Национального центра защиты персональных данных бесплатного прекращения обработки своих персональных данных, включая их удаление, при отсутствии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных Законом и иными законодательными актами;

4.1.6. на обжалование действий (бездействия) и решений Национального центра защиты персональных данных, нарушающих его права при обработке персональных данных, в порядке, установленном законодательством.

4.2. Для реализации своих прав, связанных с обработкой персональных данных Национальным центром защиты персональных данных, субъект персональных данных подает в Национальный центр защиты персональных данных заявление в письменной форме по почтовому адресу, указанному в подпункте 1.3 пункта 1 настоящей Политики, или посредством государственной единой (интегрированной) республиканской информационной системы учета и обработки обращений граждан и юридических лиц (https://обращения.бел), а в случае реализации права на отзыв согласия – в форме, в которой такое согласие было получено.
Такое заявление должно содержать:

* фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) субъекта персональных данных, адрес его места жительства (места пребывания);
* дату рождения субъекта персональных данных;
* изложение сути требований субъекта персональных данных;
* идентификационный номер субъекта персональных данных, при отсутствии такого номера – номер документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, в случаях, если эта информация указывалась субъектом персональных данных при даче своего согласия или обработка персональных данных осуществляется без согласия субъекта персональных данных;
* личную подпись (для заявления в письменной форме) либо электронную цифровую подпись (для заявления в виде электронного документа) субъекта персональных данных.

Национальный центр защиты персональных данных не рассматривает заявления субъектов персональных данных, поступившие в его адрес иными способами (e-mail, телефон и т.п).

4.3. За содействием в реализации прав, связанных с обработкой персональных данных Национальным центром защиты персональных данных, субъект персональных данных может обратиться к лицу, ответственному за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных в Национальном центре защиты персональных данных, направив сообщение на электронный адрес dpo@cpd.by.

**5. Цели, объем, правовые основания и сроки обработки персональных данных Национальным центром защиты персональных данных**

Осуществление контроля за обработкой персональных данных операторами (уполномоченными лицами)

Выдача разрешения на трансграничную передачу персональных данных

Получение уведомлений о нарушении систем защиты

Проведение добровольного аудита соблюдения операторами (уполномоченными лицами) требований законодательства о персональных данных

Изучение наличия в сети Интернет недостоверных или полученных незаконным путем персональных данных для подготовки требований об их изменении, блокировании или удалении

Ведение реестра операторов персональных данных

Рассмотрение жалоб субъектов персональных данных

Рассмотрение обращений

Предварительная запись на личный прием

Проведение личного приема

Проведение ”прямых телефонных линий“

Реализация образовательных программ дополнительного образования взрослых

Оказание информационно-консультационных услуг

Обеспечение безопасных условий при организации образовательного процесса в части осуществления пропускного режима

Рассмотрение резюме (анкет, автобиографий, листков по учету кадров, заявлений, рекомендательных писем и т.п.) соискателей на вакантные должности

Оформление (прием) на работу

Заключение и исполнение гражданско-правовых договоров, не связанных с осуществлением основных задач, возложенных на Национальный центр защиты персональных данных (например, поставка, купля-продажа, подряд и т.п.)

Размещение информации о деятельности Национального центра защиты персональных данных на официальном интернет-сайте, в социальных сетях и мессенджерах

Проведение конкурса на лучшую работу в сфере защиты персональных данных

Участие в деятельности консультативного совета при Национальном центре защиты персональных данных

Организация практики для студентов

Ведение системы учета документооборота

**6. Перечень уполномоченных лиц, обрабатывающих персональные данные по поручению Национального центра защиты персональных данных**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Уполномоченное лицо** | **Местонахождение уполномоченного лица** | **Информационный ресурс (система)** | **Цель обработки** |
| 1 | ООО ”Белорусские облачные технологии“ | г. Минск, ул. К. Цеткин, д. 24, пом. 602 | электронная почта Light;облачная видеоконференцсвязь IVA MCU;официальный сайт; | услуга облачной инфраструктуры;услуга доступа к информационной системе;обеспечение резервного копирования |
| 2 | РУП ”Национальный центр электронных услуг“ | г. Минск, ул. Раковская, д. 14 | СЭД ”SMBusiness“ | сопровождение информационной системы |
| 3 | УП ”ИВЦ Минфина“ | г. Минск, ул. Кальварийская, д. 17 | Зарплата\_Штатное | сопровождение информационной системы |
| 4 | ЗАО ”Интеллектуальные системы“ | г. Минск, ул. Пинская, 28А-21 | ПО ”ИС:Управление бюджетным учреждением 8“;ПО ”ИС: Управление учебным центром 8 для 1С: Предприятие 8“ | эксплуатация информационной системы;обновление программного обеспечения, консультирование по эксплуатации ПО через интернет-соединение посредством удаленного доступа |